**paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sutarties pavadinimas** | Nuotolinio asmens tapatybės patvirtinimo paslaugos | | | | | | |
| **1. SUTARTIES ŠALYS** | | | | | | | |
| **1.1. Pirkėjas** | 1.1.1. Pavadinimas | | | | Valstybės įmonė Registrų centras | | |
| 1.1.2. Juridinio asmens kodas | | | | 124110246 | | |
| 1.1.3. Adresas | | | | Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius | | |
| 1.1.4. PVM mokėtojo kodas | | | | LT241102419 | | |
| 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | | | | LT94 4010 0424 0005 0387 | | |
| 1.1.6. Depozitinė banko sąskaita | | | | LT14 7300 0101 3363 7868 | | |
| 1.1.7 Bankas, banko kodas | | | | Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas 40100 | | |
| 1.1.8. Telefonas | | | | +370 5 268 8262 | | |
| 1.1.9. El. paštas | | | | info@registrucentras.lt | | |
| 1.1.10. Šalies atstovas | | | | Choose an item. | | |
| 1.1.11. Atstovavimo pagrindas | | | | Choose an item. | | |
| **1.2. Tiekėjas**  (jei Tiekėjas yra fizinis asmuo, skiltys atitinkamai pakoreguojamos.  Jei Tiekėjas yra tiekėjų grupė, skiltys pildomos įterpiant kiekvieno grupės nario informaciją) | 1.2.1. Pavadinimas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.2. Juridinio asmens kodas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.3. Adresas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.4. PVM mokėtojo kodas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.6. Bankas, banko kodas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.7. Telefonas | | | | Įrašyti | | |
| 1.2.8. El. paštas | | | | įrašyti | | |
| 1.2.9. Šalies atstovas | | | | įrašyti | | |
| 1.2.10. Atstovavimo pagrindas | | | | įrašyti | | |
| **2. ATSAKINGI ASMENYS** | | | | | | | |
| **2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą** | | (nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą) | | | | | |
| **2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą** | | (nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą) | | | | | |
| **3. SUTARTIES DALYKAS** | | | | | | | |
| **3.1. Sutarties dalykas** | | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui nuotolinio asmens tapatybės patvirtinimo paslaugas (toliau – Paslaugos).  Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 3 „Pasiūlymas“. | | | | | |
| **3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris** | | Nuotolinio asmens tapatybės patvirtinimo paslaugos, Pirkimo Nr. | | | | | |
| **3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą** | | Netaikoma | | | | | |
| **4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO** – **PRIĖMIMO TVARKA** | | | | | | | |
| **4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais** | | Tiekėjas, jo taikomosios sistemos ir jos API sąsajų paregimo darbui su Registrų centro taikomosiomis sistemomis paslaugas įsipareigoja suteikti **ne vėliau kaip per** **3 mėnesius** nuo Registrų centro leidimo, teikti nuotolinio asmens tapatybės patvirtinimo paslaugas, gavimo dienos. Tiekėjas tapatybės patvirtinimo paslaugas ir tiekėjo taikomosios sistemos integracinių sąsajų su Registrų centro taikomosiomis sistemomis palaikymo ir konsultacijų paslaugas įsipareigoja teikti 24 mėnesius nuo Registrų centro leidimo, teikti nuotolinio asmens tapatybės patvirtinimo paslaugas, gavimo dienos. | | | | | |
| **4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas** | | Netaikoma | | | | | |
| **4.3. Užsakymų teikimo tvarka** | | Netaikoma | | | | | |
| **4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties** | | Pirkėjas įsipareigoja pagal šią sutartį išpirkti paslaugų už ne mažiau kaip 90 proc. Pradinės Sutarties vertės nurodytos 5.2 p. | | | | | |
| **4.5. Pateikiami dokumentai** | | Turi būti pateikiami šie dokumentai (Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų): | | | | | |
| * + 1. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas | | | | | Taip |
| * + 1. Sąskaita | | | | | Taip |
| **5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA** | | | | | | | |
| **5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas** | | Mišri kainodara (fiksuotos kainos ir fiksuoto įkainio) | | | | | |
| **5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina** | | Pradinės Sutarties vertė yra 90 000,00 Eur, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).  PVM sudaro: 18 900,00 Eur.  Sutarties kaina yra 108 900,00 Eur su PVM. | | | | | |
| **5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles** | | Sutarties kaina / įkainiai bus perskaičiuojami: | | | | | |
| 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo | | | | Taip | |
| 5.3.2. dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos pokytį, pasikeitimo | | | | Ne | |
| 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio | | | | Taip | |
| 5.3.4. pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius | | | | Ne | |
| **5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo** | | Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM.  Perskaičiuota (-i) Sutarties kaina / įkainiai įforminama (-i) Susitarimu ir turi būti taikoma (-i) nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas). | | | | | |
| **5.3.2.** **Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo** | | Netaikoma | | | | | |
| **5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio** | | 5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos / įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ ) kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 procentus.  Sutarties kainos / įkainių peržiūra atliekama ne dažniau kaip kas 12 mėnesių.  5.3.3.2. Sutarties kaina / įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos / įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.  5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina / įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).  5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos / įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.  5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą / įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.  5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina / įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:  , kur a – kaina / įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)  a1 – perskaičiuota (pakeista) kaina / įkainis (Eur be PVM)  k – pagal (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų ) indeksą („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ ) apskaičiuotas (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų) kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:  , (proc.) kur  Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos / įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų ) indeksas („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ ).  Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų ) indeksas („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ ). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra (Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo). Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.  5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a1“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.  5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos / įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija įrodanti tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui ir Paslaugų kainos didėjimui ar mažėjimui. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.  5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 20 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą / įkainius gavimo dienos.  5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas. | | | | | |
| **5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius** | | Netaikoma | | | | | |
| **5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles** | | Netaikoma | | | | | |
| **5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka** | | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.  Apmokėjimo sąlygos:   1. Tiekėjui atlikus jo taikomosios sistemos ir jos API sąsajų parengimo su Registrų centro taikomosiomis sistemomis darbus, sumokama visa šių darbų kaina. 2. Už tiekėjo taikomosios sistemos integracinių sąsajų su Registrų centro taikomosiomis sistemomis palaikymo ir konsultacijų paslaugas, bus apmokama kartą per mėnesį (pasibaigus ataskaitiniam mėnesiui, tiekėjas turės pateikti sąskaitą už šias paslaugas); 3. Už tiekėjo per ataskaitinį mėnesį suteiktas asmens tapatybės patvirtinimo paslaugas bus apmokama kartą per mėnesį (pasibaigus ataskaitiniam mėnesiui, tiekėjas turės pateikti faktiškai per ataskaitinį mėnesį suteiktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ir sąskaitą už šias paslaugas). | | | | | |
| **5.6. Avansas** | | Netaikoma | | | | | |
| **5.7. Avanso užtikrinimas** | | Netaikoma | | | | | |
| **6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | | | | | |
| **6.1. Garantinis terminas** | | | Netaikoma | | | | |
| **6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti** | | | Netaikoma | | | | |
| **6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka** | | | Pirkėjas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu turi teisę tikrinti kaip Tiekėjas laikosi / užtikrina kokybinių kriterijų sąlygų įgyvendinimą, už kuriuos Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai ir, esant poreikiui, turi teisę paprašyti Tiekėjo pateikti kokybinių kriterijų sąlygų įgyvendinimą pagrindžiančius dokumentus, kuriuos Tiekėjas privalo pateikti ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo prašymo gavimo dienos. | | | | |
| **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI, ŪKIO SUBJEKTAI, SPECIALISTAI** | | | | | | | |
| **7.1.** Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos **subtiekėjus** | | | Sutarties vykdymui subtiekėjai nepasitelkiami  arba  Nurodyti | | | | |
| **7.2.** Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos **ūkio subjektus, kurių kvalifikacija remiasi**, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. | | | Sutarties vykdymui ūkio subjektai, kurių kvalifikacija remiamasi, nepasitelkiami  arba  Nurodyti | | | | |
| **7.3.** Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos **specialistus, kurių kvalifikacija remiasi**, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus | | | Sutarties vykdymui specialistai, kurių kvalifikacija remiamasi, nepasitelkiami  arba  Nurodyti | | | | |
| **7.4.** Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos **specialistus, už kuriuos** pasiūlymo vertinimo metu **Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai** | | | Sutarties vykdymui specialistai, už kuriuos pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai, nepasitelkiami  arba  Nurodyti | | | | |
| **7.5**. Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos **specialistus** | | | Sutarties vykdymui specialistai nepasitelkiami  arba  Nurodyti | | | | |
| **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** | | | | | | | |
| **8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas** | | | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas:   * + 1. Netesybomis (delspinigiais, bauda). | | | | |
| **8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas** | | | Netaikoma | | | | |
| **8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas** | | | Netaikoma | | | | |
| **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ** | | | | | | | |
| **9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą** | | | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. | | | | |
| **9.2. Tiekėjui taikomos netesybos** | | | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.  9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM.  9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos. | | | | |
| **9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka** | | | 9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.  9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | | | | |
| **9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos** | | | Tiekėjui, pakeitus 7.1-7.5 p. nurodytą asmenį, nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos, mokama 1 000,00 Eur bauda už kiekvieną atvejį. | | | | |
| **9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo** | | | Netaikoma | | | | |
| **9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo** | | | Tiekėjui / Pirkėjui nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytų konfidencialumo reikalavimų, mokama 10 000,00 Eur bauda. | | | | |
| **9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu** | | | Netaikoma (tuo atveju, kai pasiūlymai įvertinti pagal kainos kriterijų arba Kokybiniai kriterijai buvo nustatyti pirkimo dokumentuose, tačiau laimėjęs Tiekėjas neatitiko arba nesiūlė Kokybinių kriterijų)  arba  Jeigu Tiekėjas Sutarties galiojimo metu nepašalina kritinės svarbos sutrikimo per 4 tiekėjo darbo valandas, Tiekėjas moka Pirkėjui 100 Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą valandą pašalinti kritinės svarbos sutrikimą. (Taikoma tik tuo atveju, jei Pirkimą laimėjęs tiekėjas pasiūlė kritinės svarbos sutrikimus pašalinti per 4 tiekėjo darbo valandas). | | | | |
| **9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo** | | | Netaikoma | | | | |
| **9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo** | | | 5 procentai nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | | | | |
| **9.10. Kitos netesybos** | | | Netaikoma. | | | | |
| **10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS** | | | | | | | |
| **10.1. Esminės Sutarties sąlygos** | | | Netaikoma | | | | |
| **10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai** | | | Netaikoma | | | | |
| **11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS** | | | | | | | |
| **11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas** | | | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).  Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė), bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 24 mėnesiai. | | | | |
| **11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas** | | | Netaikoma | | | | |
| **12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS** | | | | | | | |
| **12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai** | | | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka. | | | | |
| **12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai** | | | 12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;  12.2.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 14 kalendorinių dienų neištaiso pažeidimų;  12.2.3. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 14 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino;  12.2.4. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 proc. Pradinės sutarties vertės;  12.2.5. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;  12.2.6. Tiekėjas daugiau kaip 2 kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;  12.2.7. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 30 kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;  12.2.8. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;  12.2.9. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekėjų ir (ar) specialistų / esamų subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo;  12.2.10. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą;  12.2.11. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;  12.2.12. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;  12.2.13. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;  12.2.14. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 21 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės. | | | | |
| **13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI** | | | | | | | |
| **13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai** | | | Atsižvelgiant į tai, kad perkamos Paslaugos yra nematerialaus pobūdžio intelektinės paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nebus sukurtas neigiamas poveikis aplinkai, taip pat nebus sukuriamas taršos šaltinis ar generuojamos atliekos, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, Pirkimas laikomas žaliuoju. | | | | |
| **13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai** | | | Netaikoma | | | | |
| **14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI** | | | | | | | |
| **14.1.** | | | Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų **1.3.1 punktą** ir išdėstyti jį nauja redakcija:  „1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:  1.3.1.1. Specialiosios sąlygos  1.3.1.2. Techninė specifikacija;  1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;  1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);  1.3.1.5. Pasiūlymas;  1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.“ | | | | |
| **14.2.** | | | Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su prierašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose. | | | | |
| **14.3.** | | | Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti:  „17.8. Tiekėjui rekomenduojama vykdant Sutartį laikytis Viešųjų pirkimų tarnybos parengto Tiekėjų etikos kodekso nuostatų[[1]](#footnote-2). Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Tiekėjų etikos kodekso 35-37 p. nuostatų laikymąsi visą Sutarties galiojimo laikotarpį.“ | | | | |
| **14.4.** | | | Netaikoma | | | | |
| **14.5.** | | | Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų **17.2. punktą** ir išdėstyti jį nauja redakcija:  „17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.“ | | | | |
| **14.6.** | | | Netaikoma | | | | |
| **15. SUTARTIES PRIEDAI** | | | | | | | |
| **15.1. Priedas Nr. 1** | | | Bendrosios sąlygos | | | | |
| **15.2. Priedas Nr. 2** | | | Techninė specifikacija | | | | |
| **15.3. Priedas Nr. 3** | | | Pasiūlymas | | | | |
| **15.4. Priedas Nr. 4** | | | Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma | | | | |
| **15.7. Priedas Nr. 5** | | | Defektų aktas | | | | |
| **16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI** | | | | | | | |
| **PIRKĖJAS** | | | | **TIEKĖJAS** | | | |
| (nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė) | | | | (nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė) | | | |
| **(parašas)** | | | | **(parašas)** | | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties specialiosios dalies Nr. ST-

Priedas Nr. 4

**(perdavimo–priėmimo akto forma)**

**PASLAUGŲ perdavimo–priėmimo aktas**

Nr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

Šį aktą pasirašę atsakingi asmenys pažymi, kad vadovaudamiesi pasirašytos (nurodyti sutarties pavadinimą ir Nr.)(toliau – Sutartis), Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima šioje lentelėje nurodytas Paslaugas:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | Veiklos kodas\* | Mato vnt. | Kiekis | Vieneto kaina, Eur be PVM | Suma, EUR be PVM |
| 1. |  | [Pasirinkite] |  |  |  |  |
| 2. |  | [Pasirinkite] |  |  |  |  |
| 3. |  | [Pasirinkite] |  |  |  |  |
| **Iš viso:** | | | | | |  |
| **PVM (nurodyti) %:** | | | | | |  |
| **Bendra suma:** | | | | | |  |

*\* Veiklos kodas derinamas su Pirkėju.*

**Tiekėjas suteikė visas Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus pagal Sutartį**

**Pasirinkti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PASLAUGAS PRIĖMĖ:**  **Valstybės įmonė Registrų centras** | | **PASLAUGAS PERDAVĖ:**  **(Tiekėjo pavadinimas):** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (atsakingo asmens pareigų pavadinimas)  (vardas ir pavardė) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (atsakingo asmens pareigų pavadinimas)  (vardas ir pavardė) |  |

Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties specialiosios dalies Nr. ST-

Priedas Nr. 5

**(Defektų akto forma)**

**DEFEKTŲ AKTAS**

Nr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

Pažymime, kad vadovaudamiesi pasirašytos (nurodyti sutarties pavadinimą ir Nr.) (toliau – Sutartis), Pirkėjas nustatė šioje lentelėje nurodytus Paslaugų ir / ar su Paslaugomis susijusių prekių ir / ar Tiekėjo pateiktų dokumentų trūkumus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų / su Paslaugomis susijusių prekių / dokumentų trūkumų aprašymas | Trūkumų pašalinimo tvarka | Trūkumų pašalinimo terminas |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (Už Sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (vardas ir pavardė) |

1. Viešųjų pirkimų tarnybos parengtas Tiekėjų etikos kodeksas, <https://vpt.lrv.lt/media/viesa/saugykla/2024/1/w2fscibRf-4.pdf> [↑](#footnote-ref-2)